

ATRIBUȚIILE DIRECȚIEI JUDEȚENE PENTRU CULTURĂ ÎN DOMENIUL PATRIMONIULUI CULTURAL NAȚIONAL MOBIL

1. Atribuții generale

(Hotărârea 90 / 2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, art. 17, alineatul 1)

(1) Direcțiile județene pentru cultură și patrimoniul național, respectiv a municipiului București au următoarele atribuții principale:

- a) îndeplinesc atribuțiile prevăzute de lege în domeniul protejării patrimoniului cultural național;
- b) colaborează cu autoritățile publice și cu instituțiile specializate pentru protejarea și punerea în valoare a bunurilor din patrimoniul cultural național și aplică în acest sens prevederile legale în domeniu;
- c) participă, la cererea autorităților abilitate și împreună cu acestea, la acțiuni de control al respectării legislației privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- d) solicită și primesc, în condițiile legii, în nume propriu sau în numele și pentru Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, de la autorități ale administrației publice, de la instituții publice și de la persoanele juridice de drept privat cu activitate în domeniul cultural, al artelor și informării publice, date și informații necesare pentru exercitarea atribuțiilor ce le revin;
- e) controlează respectarea îndeplinirii obligațiilor de plată a contribuțiilor la Fondul Cultural Național, în condițiile și la termenele stabilite prin lege;
- f) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite de ministrul culturii și patrimoniului național, potrivit legii.

(Legea 182 din 2000, republicată, privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, art. 57)

Serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii au următoarele atribuții în domeniul protejării patrimoniului cultural național mobil:

- a) întocmesc baza de date privind evidența bunurilor culturale mobile clasate, aflate pe raza lor teritorială;
- b) înregistrează cererile de clasare a bunurilor culturale mobile deținute de instituții nespecializate, de culte religioase, de alte persoane juridice, precum și de persoane fizice;
- c) efectuează expertiza necesară și întocmesc documentația prevăzută de prezenta lege, în vederea clasării bunurilor culturale mobile;
- d) înaintează Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor propunerile de clasare;
- e) înregistrează înștiințările de schimbare a proprietarului sau deținătorului, în cazul bunurilor culturale mobile clasate;
- f) controlează periodic starea de conservare și de securitate a bunurilor culturale mobile clasate, acordând consultanță de specialitate la solicitarea proprietarilor sau titularilor altor drepturi reale;
- g) fac propuneri de includere în prioritățile de restaurare a bunurilor mobile clasate în tezaur, aflate la instituțiile nespecializate, cultele religioase, alte persoane juridice decât instituțiile publice specializate, precum și la persoanele fizice;
- h) verifică dacă operatorii economici autorizați să comercializeze bunuri culturale mobile respectă obligațiile ce le revin conform prezentei legi și normelor emise în aplicarea acesteia;
- i) aprobă, conform prezentei legi, exportul definitiv al bunurilor culturale mobile, eliberând, pe baza

expertizei, certificatul de export întocmit potrivit normelor metodologice privind exportul definitiv sau temporar al bunurilor culturale mobile;

j) gestionează, în regim extrabugetar, veniturile realizate potrivit prevederilor art. 51 alin. (1) lit. a) și d), după caz, precum și alocațiile de la bugetul de stat, destinate finanțării activităților prevăzute la art. 50 alin. (1);

k) colaborează și stabilesc, împreună cu structurile abilitate ale Ministerului Apărării și ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative, după caz, măsurile de protecție a bunurilor culturale mobile, în caz de conflict armat sau de calamități naturale;

l) orice alte atribuții date în competența lor prin prezenta lege.

2. Atribuții în domeniul muzeelor și colecțiilor private

(Legea 311 / 2003, republicată privind muzeele și colecțiile publice, art. 33)

Direcțiile pentru cultură județene, respectiv a municipiului București, au, în domeniul muzeelor și al colecțiilor publice, următoarele atribuții:

- a) propun Ministerului Culturii acreditarea colecțiilor publice de drept privat;
- b) verifică respectarea condițiilor de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice aflate în subordinea autorităților administrației publice locale, precum și a muzeelor și a colecțiilor publice de drept privat;
- c) constată contravenții și aplică sancțiuni în domeniul muzeelor și al colecțiilor publice de pe raza lor de competență teritorială, conform dispozițiilor legale în vigoare.

(Ordinul MC 2057 / 2007 privind normele de acreditare a muzeelor și colecțiilor)

Art. 8

(1) Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii sau, după caz, serviciul deconcentrat competent al Ministerului Culturii verifică corectitudinea întocmirii documentației, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării solicitării de acreditare a muzeului sau a colecției publice.

(2) În cazul în care se constată că documentația este incompletă sau conține erori, aceasta va fi înapoiată solicitantului, în vederea completării și retransmiterii acesteia autorității competente, în termen de maximum 35 de zile de la data transmiterii ei.

Art. 9

După constatarea corectitudinii întocmirii documentației, un reprezentant al direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii sau al serviciului deconcentrat competent al Ministerului Culturii va verifica, la fața locului, îndeplinirea condițiilor de acreditare.

Art. 10

Serviciul deconcentrat competent al Ministerului Culturii și Cultelor înaintează direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentația depusă de solicitant în vederea acreditării, împreună cu o notă de constatare privitoare la îndeplinirea condițiilor și criteriilor de acreditare, întocmită în urma verificărilor la fața locului, în termen de maximum 60 de zile de la data înregistrării solicitării de acreditare.

Art. 20

Verificarea respectării condițiilor de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice se face periodic de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii, în situația muzeelor și a colecțiilor publice aflate în subordinea administrației publice centrale, și de către serviciul deconcentrat al Ministerului Culturii în a cărui arie de competență își desfășoară activitatea muzeul sau colecția publică, în situația muzeelor și a colecțiilor publice aflate în subordinea administrației publice locale, a persoanelor fizice și a persoanelor juridice de drept privat.

3. Atribuții în relația cu agenții economici autorizați să comercializeze bunuri culturale mobile

(HG 1420 din 2003 pentru aprobarea Normelor privind comerțul cu bunuri culturale mobile)

Art. 8, alineatul (3)

1. Înregistrează registrul numerotat și ștampilat în care agentul economic ține evidența bunurilor culturale mobile comercializate.

Art. 9, alineatul (1)

2. Înregistrează informațiile primite de la agenții economici autorizați să comercializeze bunuri culturale mobile privitoare la existența unor bunuri culturale mobile susceptibile de a fi clasate.

Art. 9, alineatul (4)

3. În cazul în care, în urma expertizei bunurilor care fac obiectul înștiințării prevăzute la alin. (1), s-a stabilit că bunurile în cauză nu sunt bunuri care fac parte din categoria tezaur, direcțiile județene pentru cultură, respectiv a municipiului București, comunică aceasta proprietarului și agentului economic respectiv.

Art. 10, alineatul (3)

Direcțiile județene pentru cultură sunt obligate să transmită Ministerului Culturii, în termen de 3 zile de la primirea comunicării scrise a agentului economic autorizat, următoarele documente:

- a) înregistrarea privind punerea în vânzare a unui bun cultural mobil clasat în tezaur;
- b) oferta agentului economic autorizat privind bunul cultural mobil clasat în tezaur;
- c) documentația privind achiziționarea bunului respectiv, elaborată conform dispozițiilor legale în vigoare privind achizițiile publice;
- d) fotografiile color ale bunului, ansamblu și detalii;
- e) rapoartele de expertiză efectuate în momentul clasării bunului respectiv.

4. Atribuții legate de clasarea bunurilor culturale

(HG 886 / 2006 privind normele de clasare a bunurilor culturale mobile)

Art. 9, alineatul 1

Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c) - g) și k), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii, care trebuie înștiințate de către persoanele fizice și juridice în măsură.

Art. 8, alineatul 2

- c) pentru bunurile culturale mobile care fac obiectul vânzării publice prin licitație sau prin intermediul unui agent autorizat;
- d) pentru bunurile culturale mobile pentru care se solicită exportul temporar sau definitiv;
- e) pentru bunurile culturale mobile descoperite întâmplător ori în cadrul unor cercetări arheologice, etnologice, paleontologice sau geologice;
- f) pentru bunurile culturale mobile confiscate;
- g) pentru bunurile culturale mobile care au făcut obiectul unor tentative de export ilegal;
- k) pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul declansării unei cercetări penale.

Art. 14, alineatul 4

Pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul declanșării unei cercetări penale, dosarul de clasare va fi întocmit de către specialiști din cadrul serviciului deconcentrat al Ministerului Culturii și Cultelor din municipiul București sau din județul în a cărui rază teritorială își are sediul organul de urmărire penală care

a comunicat în scris despre existența dosarului penal privind bunurile culturale, sprijiniți de experți acreditați de Ministerul Culturii și Cultelor.

Art. 15

În situația în care, prin expertiza realizată în legătură cu un bun pentru care se solicită exportul definitiv sau temporar, s-a stabilit că acesta nu este un bun cultural susceptibil de a fi clasat, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor emite certificatul de export potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 16

- (1) În termen de 5 zile de la data depunerii documentelor în vederea declanșării procedurii de clasare, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor transmit direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentele respective.
- (2) În termen de 5 zile de la data transmiterii documentelor prevăzute la alin. (1), serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii comunică proprietarului bunului respectiv înștiințarea de declanșare a procedurii de clasare, întocmită potrivit formularului prevăzut în anexa nr. 4.

Art. 18, alineatul 1

În situația în care, în vederea întocmirii raportului de expertiză, se impune executarea de analize de laborator, respectivele bunuri sunt preluate de către serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii, cu acordul proprietarilor bunurilor respective, în baza unui proces-verbal întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

Art. 19, alineatul 7, litera b)

Serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii vor transmite proprietarilor sau titularilor de drepturi reale ori ai dreptului de administrare îndreptățiți, în termen de maximum 3 zile de la data primirii

- copie de pe ordinul de clasare, împreună cu
- certificatul de clasare,
- fișa standard a obiectului/obiectelor și
- un extras din concluziile raportului de expertiză, întocmite de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii,

și vor introduce informațiile cuprinse în acestea în baza de date privind evidența bunurilor culturale mobile aflate în raza lor de competență teritorială.

Art. 19, alineatul 9, litera b)

Serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii vor transmite comunicările privind hotărârea de respingere a cererii de clasare proprietarilor sau titularilor altor drepturi reale ori ai dreptului de administrare, în termen de maximum 3 zile de la data primirii, vor consemna informațiile privind procedura astfel finalizată în evidențele proprii și vor emite certificatele de export, după caz.

5. Atribuții legate de declasarea bunurilor culturale mobile

(HG 886 / 2006 privind normele de clasare a bunurilor culturale mobile)

Art. 25, alineatul 1

Serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii declanșează din oficiu procedura de declasare pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice de drept privat sau pentru bunurile proprietate publică aflate în administrarea instituțiilor publice nespecializate, dacă aceste bunuri se află în evidențele serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și dacă în cursul activităților de monitorizare desfășurate în condițiile art. 22 alin. (1) lit. f) (**abrogat la 9 decembrie 2008**) din Legea nr. **182/2000** s-a constatat că distrugerea sau deteriorarea lor gravă nu poate fi remediată prin operațiuni de restaurare.